

Договор № 5 -17

на разработку проектной и сметной документации по объекту:
“Перепланировка помещений учебного корпуса
под стационарное отделение социального обслуживания граждан,
расположенного по адресу: 175270, Новгородская обл., г. Холм, ул. Новикова, д.35”.

Великий Новгород

18 апреля 2017 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Новгородагропромпроект» в лице генерального директора Бабиченко Николая Васильевича, действующего на основании Устава, Исполнитель, и областное автономное учреждение социального обслуживания “Холмский комплексный центр социального обслуживания населения”, в лице директора Сафоновой Светланы Анатольевны, действующего на основании Устава, Заказчик, вместе именуемые Стороны и каждый в отдельности Сторона, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

- 1.1. Исполнитель обязуется в соответствии с заданием на проектирование Заказчика (приложение № 1) осуществить разработку проектной и сметной документации по объекту: «Перепланировка помещений учебного корпуса под стационарное отделение социального обслуживания граждан, расположенного по адресу: 175270, Новгородская обл., г. Холм, ул. Новикова, д.35».
- 1.2. Исполнитель обязуется по разработанной проектной и сметной документации осуществить проверку достоверности определения сметной стоимости строительства объекта.
- 1.3. Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных Договором и приложениями к нему.
- 1.4. Заказчик передает Исполнителю утвержденное задание на проектирование, а также исходные данные необходимые для составления технической документации.
- 1.5. Исполнитель обязуется соблюдать требования, установленные заданием на проектирование.

2. Цена Договора, условия и порядок расчетов.

2. Цена Договора (Приложение № 2) составляет – **600 000 руб. 00 коп. (Шестьсот тысяч рублей 00 коп.). НДС не облагается.**
- 2.1. Форма расчетов – безналичный расчет.
- 2.2. Заказчик предоставляет исходно-разрешительную документацию, инженерно-геодезические изыскания, инженерно-геологические изыскания, технические условия, при необходимости осуществляет согласование документации с инженерными службами, проведение экспертизы. Затраты Заказчика в цену Договора не входят.
- 2.3. Заказчик производит выплату авансового платежа Исполнителю на расчетный счет, указанный в п.13 Договора, в размере 50% от цены Договора, что составляет - **300 000 руб. 00 коп. (Триста тысяч руб. 00 коп.). НДС не облагается.**
- 2.4. Окончательный расчет осуществляется после выполнения полного объема работ, предусмотренных Договором и приложениями к нему и в течение 5-ти (пяти) банковских дней со дня подписания Сторонами Акта приемки выполненных работ.
- 2.5. Обязательство Заказчика по расчету считается исполненным с момента списания денежных средств, предусмотренных настоящим пунктом Договора с расчетного счета Заказчика, указанного в п. 13 Договора.

3. Сроки выполнения работ.

3.1. Исполнитель выполняет работу, предусмотренную Договором, начиная со дня фактического представления Заказчиком всей исходно-разрешительной документации, технических условий и изысканий в окончательном варианте.

3.2. В течение 90 календарных дней после подписания Договора, поступления авансового платежа и выполнения условий п. 3.1.

3.3. В сроки выполнения Исполнителем работ не входит время, затраченное Заказчиком на сбор документов, перечисленных в п. 2.2 договора;

3.4. В случае возникновения не предусмотренных Договором обстоятельств и не по вине исполнителя, срок выполнения Договора начинается со дня фактического предоставления Заказчиком всей исходно-разрешительной документации, технических условий и изысканий в окончательном варианте

3.5. При вышеизложенных обстоятельствах начало, и окончание работ по договору Исполнитель переносит в одностороннем порядке и продлевает на время, затраченное Заказчиком на сбор и представление перечисленных в п. 2.2 документов.

4. Порядок сдачи-приемки выполненных работ.

4.1. Исполнитель представляет Заказчику комплект отчетной документации, предусмотренной п.

1.1. Договора, Акт приемки выполненных работ.

4.2. Не позднее 10-ти рабочих дней, после получения от Исполнителя документов, указанных в п.

4.1 Договора, Заказчик осуществляет приемку работ и при отсутствии претензий к качеству выполненных работ, направляет Исполнителю подписанный Заказчиком экземпляр Акта приемки выполненных работ. В случае замечаний либо недостатков стороны составляют акт с указанием перечня необходимых доработок и срока их выполнения. В случае, если Заказчик не заявил о недостатках выполненных Исполнителем работ, в вышеуказанный срок, то выполненная им работа признается соответствующей заданию на проектирование, принятой Заказчиком без каких-либо оговорок и подлежит оплате. Односторонний отказ от исполнения договорных обязательств не допускается по закону.

5. Права и обязанности Сторон.

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя, надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором и приложениями к нему.

5.1.2. Как лично, так и через уполномоченного представителя, в любое время проверять и контролировать ход, сроки и порядок выполнения работ по Договору, не вмешиваясь при этом в хозяйственную деятельность Исполнителя, ссылаться на недостатки выполненных работ, вносить замечания и давать обязательные для выполнения Исполнителем указания об объеме и ходе выполнения работ, требовать своевременного устранения выявленных недостатков при проверке и приемке работ.

5.1.3. В случае досрочного выполнения Исполнителем обязательств по Договору принять и оплатить работы в соответствии с установленным в Договоре порядком, при этом не исключается премирование Исполнителя в разумных пределах.

5.1.4. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии выполняемых работ.

5.1.5. Пользоваться иными, установленными Договором и законодательством Российской Федерации правами.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Содействовать Исполнителю в выполнении проектных работ.

5.2.2. Вместе с Исполнителем принимать участие в согласовании проектной документации с полномочными государственными органами, органами местного самоуправления и заинтересованными организациями

5.2.3. В порядке и на условиях, предусмотренных Договором и приложениями к нему, принимать и оплачивать надлежащим образом выполненные Исполнителем работы, рассматривать предоставленные им акты и иные документы, и, при отсутствии замечаний, подписать их безотлагательно. Предоставлять Исполнителю все необходимую документацию для выполнения работ по Договору.

5.2.4. Своевременно сообщить в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком актов, предусмотренных Договором.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты надлежащим образом выполненных и принятых Заказчиком работ.

5.3.3. Запрашивать имеющиеся в наличии у Заказчика документы, необходимые для выполнения работ по Договору, а также разъяснения и уточнения относительно предмета Договора.

5.3.4. Досрочно исполнить обязательства по Договору.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Выполнить работы по Договору в строгом соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих предмет Договора, условиями Договора и приложений к нему.

5.4.2. Выполнить работы в сроки, установленные Договором.

5.4.3. По требованию Заказчика предоставлять сведения о ходе выполнения работ, Акты приемки выполненных работ.

5.4.4. При наличии у Заказчика обоснованных замечаний по качеству выполненных работ устранять замечания за свой счет в установленные Заказчиком сроки.

5.4.5. Предоставить Заказчику проектную и сметную документацию в 4 (четырёх) экземплярах на бумажном носителе и 1 (один) экземпляр в электронном виде: чертежи в формате - .pdf, сметы в формате- .xls.

5.4.6. Нести ответственность за выполняемые работы в порядке и сроки, установленные Договором.

6. Гарантии.

6.1. Исполнитель гарантирует качество выполнения работ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также согласно требований, установленных Договором и приложениями к нему.

6.2. Гарантийные обязательства Исполнителя состоят в контроле Исполнителя за соответствием выполненных работ требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Договора.

7. Ответственность Сторон.

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате Цены Договора свыше 10 дней после выставленного ему счета на оплату, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика

уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по оплате Цены Договора начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства по оплате Цены Договора. Размер такой неустойки устанавливается в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от Цены Договора.

7.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем своих обязательств работ в сроки, установленные Графиком, на срок до 10 дней Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) банковских дней после получения от Заказчика соответствующего уведомления уплатить Заказчику неустойку в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации действующей на день неуплаты от стоимости работ, за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после истечения установленного Графиком срока исполнения обязательств.

7.4. Стороны настоящего Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8. Порядок расторжения Договора.

8.1. Заказчик имеет право в одностороннем отказаться от исполнения настоящего Договора, при этом датой расторжения Договора считается дата уведомления Исполнителя.

8.2. В случае расторжения Договора Стороны определяют сумму, причитающуюся Исполнителю за выполненные работы.

8.3. Исполнитель имеет право на досрочное расторжение Договора, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Сторона, имеющая право расторгнуть Договор согласно положениям настоящего Договора или действующему законодательству, и желающая использовать такое право, должна осуществить его путем письменного уведомления об этом другой Стороны заказной почтой или с курьерской службой за 5 (пять) рабочих дней до намеченной даты расторжения.

9. Обстоятельства непреодолимой силы.

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Договору, которые возникли после заключения Договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы выполненным работам нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения выполнения работ и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых объемов, сроков и стоимости работ, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора, либо расторгнуть Договор. Если

обстоятельства, указанные в п. 9.1, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

9.3. Если, по мнению Сторон, выполнение работ может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

10. Порядок урегулирования споров.

10.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

10.2. В случае не достижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Новгородской области.

10.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона обязана дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты ее получения.

11. Срок действия, порядок изменения Договора.

11.1. Договор вступает в силу с даты перечисления Заказчиком авансового платежа на счёт Исполнителя; выполнение работ по договору начинается со дня перечисления Заказчиком авансового платежа и получения исходно-разрешительной документации, технических условий, инженерно-строительных изысканий.

11.2. Изменение и дополнение Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору и указанные Приложения являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с даты перечисления Заказчиком авансового платежа на счёт Исполнителя.

12. Прочие условия.

12.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному в п. 13 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи уведомления считаются полученными Стороной после подтверждения регистрации во входящей документации.

12.2. Стороны обязаны уведомить друг друга в письменной форме об изменении фактических и юридических адресов, номеров телефонов, телефаксов, телексов и в течение 3- дней письменно. При несоблюдении указанных требований Сторона, уклонившаяся от соблюдения, несет соответствующее бремя ответственности почтовых отправлений. В таком случае все почтовые отправления, а также отказ от их получения, считаются доставленными.

12.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

12.4. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью

12.5. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.6. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Договору вследствие его реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.7. Исполнитель не имеет права передавать третьим лицам свои обязанности и/или права по Договору без письменного разрешения Заказчика.

Перечень приложений к договору

Приложение № 1 – Задание на проектирование;

Приложение № 2 – Смета на проектные работы;

13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон.

Исполнитель:

ООО «Новгородагропромпроект»

Юридический адрес: 173002, Великий Новгород, Воскресенский бульвар, 8А,

Почтовый адрес: 173002, Великий Новгород, Воскресенский бульвар, 8А,

тел. (816 2) 280-134, факс (816 2) 770-408, e-mail: app@app.novline.ru

ИНН/КПП 5321086947/532101001 р/сч 40702810943020111534 Новгородское отделение № 8629

ПАО СБЕРБАНК, г. Великий Новгород кор/сч 30101810100000000698 БИК 044959698

Код по ОКОНХ 66000 Код по ОКПО 04650735 ОГРН 1025300795520



/Бабиченко Н. В./

Заказчик:

ОАУСО «Холмский КЦ»

Юридический адрес: 175270, Новгородская обл., г. Холм, ул. Комсомольская, д.5/6

Почтовый адрес: 175270, Новгородская обл., г. Холм, ул. Комсомольская, д.5/6

Адрес местонахождения: 175270, Новгородская обл., г. Холм, ул. Комсомольская, д.5/6

тел./факс (81654) 5-11-87, 5-90-06, e-mail: holmcspsid@mail.ru

ИНН 5317003031, КПП 531701001, ОГРН 1025301190166

УФК по Новгородской области (ОАУСО «Холмский КЦ», 31506Ш86700)

р/сч 40601810600001000001 Отделение Новгород, г. Великий Новгород

БИК 044959001 ОКПО 55971179 ОКАТО 49247501000 ОКОПФ 75201 ОКТМО 49647101



/Сафонова С. А. /М.П.